

Déroulé de l'action

• Modalités

Session Intra
En présentiel/Classe virtuelle

• Horaires

9H00-12H30 / 13H30-17H00

• Méthode pédagogique

Alternance exposés théoriques
et exercices pratiques
(80% de pratique)

• Suivi et assistance

Support de cours adapté
au logiciel étudié et
au niveau suivi
Assistance téléphonique
gratuite et illimitée

• Modalité d'évaluation

Evaluation formative au travers
de nombreux exercices tout au
long de la formation permettant
de valider les compétences
acquises
Attestation de stage
Emargement quotidien d'une
feuille de présence

• Accessibilité aux personnes handicapées

Pour tout besoin d'adaptation,
retrouver le contact de notre
référént handicap et les
modalités d'accueil sur la page :
[Infos pratiques/Situation de Handicap](#)

POWERPOINT – Utiliser le plan et les masques pour gagner en efficacité

Public et Objectif : Utilisateurs de Powerpoint, souhaitant structurer ses présentations avec le mode plan et les masques afin de gagner en efficacité et en rapidité de conception.

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Structurer ses présentations à l'aide du plan
- Automatiser les mises en forme à l'aide des masques de diapositives

Prérequis : Posséder les bases d'utilisation de Powerpoint : savoir créer des diapositives intégrant textes, images, objets dessins

- 1/2 jour -

Structurer sa présentation à l'aide du Plan

- Travailler son plan
- Utiliser le mode plan pour construire sa présentation
- Hiérarchiser les niveaux dans le plan
- Gérer les sections et les dispositions des diapositives
- Appliquer un thème

Maitriser les masques des diapositives

- Bien comprendre comment fonctionnent les masques : l'articulation entre masque, dispositions et diapositives
- Personnaliser le masque : Mise en forme des titres, des listes à puces ou de l'arrière-plan, intégrer des images...
- Déplacer, supprimer ou redimensionner différents objets du masque.
- Agir simultanément sur toutes les diapositives ou sur un ensemble de diapositives.
- Personnaliser ses propres modèles :
 - Jeu de couleurs, polices, effets pour harmoniser la ligne graphique
 - Créer des mises en page spécifiques en ajoutant des dispositions
 - Intégrer des espaces réservés
 - Travailler sur plusieurs masques
 - Créer un thème personnalisé

Travaux pratiques

Pour chaque point du programme abordé :

Présentation et démonstration par le formateur, mise en pratique sur les fonctionnalités abordées par le stagiaire avec l'appui du formateur et du groupe, feedbacks du formateur tout au long de l'activité.