

Déroulé de l'action

• Modalités

Session Inter-ou Intra
En présentiel/Classe Virtuelle

• Horaires

9H00-12H30 /13H30-17H00

• Méthode pédagogique

Alternance exposés
théoriques
et exercices pratiques
(80% de pratique)

• Suivi et assistance

Support de cours adapté
Assistance téléphonique
gratuite et illimitée

• Modalité d'évaluation

Evaluation formative au
travers de nombreux
exercices tout au long de la
formation permettant de
valider les compétences
acquises.
Attestation de stage
Emergement quotidien d'une
feuille de présence

• Accessibilité aux personnes handicapées

Pour tout besoin
d'adaptation, retrouver le
contact de notre référent
handicap et les modalités
d'accueil sur la page : [Infos
pratiques/Situation de
Handicap](#)

Microsoft 365 - OFFICE 365 – Forms

Public et Objectif : Toute personne utilisant les outils Microsoft 365 et souhaitant maîtriser les fonctionnalités de Microsoft Forms pour concevoir et publier des enquêtes et Quizz en ligne.

En fin de formation, le stagiaire sera capable de :

- Créer un formulaire en ligne ou une enquête
- Analyser les résultats
- Lier Flow aux formulaires Forms

Prérequis : Bonne connaissance de la suite Office 365 et de la navigation Internet.

- 1/2 jour -

Découvrir Microsoft Forms

- Qu'est-ce que Microsoft Forms ?
- Avantages à créer une enquête avec Forms et récupérer les résultats dans Excel Online
- Démarrer la création de l'enquête à partir de OneDrive
- Méthodologie de création d'une enquête

Créer un formulaire ou une enquête

- Description de l'interface de conception
- Les différents types de questions :
 - Texte / Nombre / Date / Heure / Oui / Non / Choix
- Paramétrer son formulaire d'enquête
- Finaliser et partager son formulaire d'enquête
- Visualiser le formulaire en ligne
- Modifier une enquête existante
- Ajouter des branches à un formulaire

Analyser les résultats

- Consulter les réponses dans la feuille Excel Online
- Filtrer les résultats

Introduction à Microsoft Flow en liaison avec Forms

- Qu'est-ce que Flow ?
- Notions sur les blocs de construction de flux
- Créations de flux depuis un modèle
- Exemple de mise en œuvre
- Enregistrer les réponses au formulaire dans SharePoint
- Notification par e-mail des réponses à l'enquête
- Envoyer un e-mail Outlook pour chaque réponse à une enquête Microsoft Forms

Travaux pratiques

- **Pour chaque point du programme abordé :**
Présentation et démonstration par le formateur, mise en pratique sur les fonctionnalités abordées par le stagiaire avec l'appui du formateur et du groupe, feedbacks du formateur tout au long de l'activité.