

## Manager son équipe en intelligence collective

### Avec certification RS6058

#### Public et Objectifs :

Toute personne en situation d'encadrement, maîtrisant les fondamentaux de la communication et du management, qui souhaite améliorer ses pratiques en management et dynamiser les performances de son équipe :

- Développer la performance individuelle : identifier les zones de talent individuelles
- Améliorer la performance de l'équipe : animer, mobiliser son équipe, définir les objectifs
- Déléguer, favoriser le travail collaboratif
- Suivre le travail de l'équipe et les indicateurs de réussite

#### Prérequis :

- Maîtrise de la communication interpersonnelle ainsi que des fondamentaux du Management

**Durée : 1h30 d'entretien individuel à distance + 2 jours en collectif**

#### Méthodes et outils pédagogiques

- Diagnostic comportemental : Questionnaire Executive Profiler à remplir en ligne en amont de la formation avec restitution
- Alternance théorie et mises en situation basées sur des cas concrets apportés par les participants / Alternance de partages en collectif et de temps de réflexion individuelle / Débriefing sur les comportements mis en œuvre : analyse de pratique / Ateliers pour mise en application directe dans les objectifs opérationnels
- Support de cours
- Évaluation des acquis tout au long de la formation par des mises en situations

#### Certification

Cette formation est certifiante et éligible au CPF. Par des mises en situations tout au long de l'action, le formateur attestera les compétences suivantes :

- Instaurer une démarche participative au sein d'une équipe-projet
- Prendre des décisions managériales
- Réaliser une action collective au service du projet

Lien pour visualiser la fiche RS : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/6058/>

#### Accessibilité aux personnes handicapées

Pour tout besoin d'accessibilité, contactez Mme Constantin, référente handicap : [v.constantin@cit.fr](mailto:v.constantin@cit.fr)

## Programme de formation

### A DISTANCE EN INDIVIDUEL

**Atelier « Évaluer son Talent et la connaissance de soi et des autres » :**

**Questionnaire Executive Profiler à remplir + Entretien individuel 1h30 par stagiaire en classe virtuelle**

Dans le cadre du Management, l'approche comportementale favorisera une meilleure prise en compte de chaque interlocuteur afin de favoriser l'expression du potentiel de chacun, de mieux se synchroniser et d'accroître sa zone d'influence.

Elle va faciliter l'intégration du facteur humain dans le management et soutenir la conduite de changement par l'implication.

- **Prendre conscience de soi : pouvoir s'évaluer et se déterminer sur différents points :**  
Valeurs, priorités, style relationnel, de communication, de management, d'apprentissage, mode d'organisation, méthode de résolution de problème, capacité d'adaptation, rapport au temps, à l'autorité.
- **Repérer les changements de comportement sous pression et l'impact dans son contexte, pour soi et ses partenaires de travail**

### EN COLLECTIF EN PRESENTIEL

**Jour 1 : Repérer et combiner les ressources de l'équipe pour favoriser l'intelligence collective**

A partir des résultats du questionnaire Executive Profiler, des exercices d'approfondissement sont effectués en regroupant les participants selon leurs résultats au questionnaire Executive Profiler. Ils ont pour objectif de :

- Permettre à chacun de mieux appréhender ses préférences comportementales et de percevoir ses non-préférences comme un potentiel de développement
- Travailler sa perception des autres : évaluer et mieux comprendre le comportement des autres participants, et, par élargissement, des différents collaborateurs à manager :
  - Envisager les différences en termes de complémentarités
  - Prendre conscience de la perception des autres vis-à-vis de soi
  - Repérer les conditions de la motivation-démotivation individuelle et collective
  - Repérer les comportements facteurs de stress pour soi et pour les autres
  - Identifier son style d'influence et son rapport à l'autorité
  - Connaître ses besoins en termes d'organisation, rapport au temps

**Initier son plan d'action** : à partir de leurs spécificités observées durant la séance, les participants repèrent les situations et leurs pratiques à faire évoluer pour s'adapter, anticiper les malentendus et les risques de blocage.

## Jour 2 : Développer et animer une équipe performante

- **Développer la dynamique d'équipe**  
Les principes de la cohésion d'équipe  
Comprendre les stades évolutifs d'une équipe et ses besoins pour fonctionner en cohésion  
Fédérer son équipe autour d'un projet commun  
Identifier les ingrédients de la coopération  
Repérer les risques de dysfonctionnements de l'équipe  
Anticiper et savoir traiter ces risques
- **Améliorer les compétences de l'équipe**
- **Savoir déléguer pour développer l'autonomie de chacun**  
Identifier les niveaux de compétence et d'autonomie des collaborateurs et répartir les rôles/Déléguer  
Développer la créativité de son équipe  
Positiver les changements
- **Favoriser le travail collaboratif (projets)**  
Définir et garantir une méthodologie de travail  
Maîtriser les méthodes d'animation de groupe ou projet :
  - Brainstorming
  - Échanges d'expérience
  - Diagnostic partagéLa méthode des 3P : Permission Protection Puissance
- **Suivre l'activité et le travail des collaborateurs**  
Établir les modes de fonctionnement de l'équipe :
  - Définir une vision partagée, des objectifs collectifs et individuels
  - Déterminer les indicateurs de réussite
  - Les différents types de réunion : Debrief/Réunions Service/Entretiens individuels et d'Equipe...
  - Structurer les temps de réunion et les échanges d'informations
  - Construire les rapports d'activité
  - Gérer les priorités et son temps
  - Entrer dans un cycle d'amélioration continue (la roue de Deming)

### Atelier pratique

Choisir et construire des critères et indicateurs de suivi d'activité  
Définir ses outils de suivi (rapports d'activité, réunions de brief, gestion des plannings...)

## Entraînements – Mises en situation tout au long de la formation

À partir de situations données ou basées sur des cas concrets proposés par les stagiaires, s'entraîner à manager des équipes, créer une dynamique d'équipe, gérer les équipes et suivre leur activité  
Ateliers collectifs : analyse de scénarii, résolution de problèmes  
Brainstorming en sous-groupe / Analyse de pratique  
Compléter et finaliser son plan d'action